**ŠIAULIŲ DAINŲ PROGIMNAZIJOS**

**VEIKLOS TOBULINIMO PLANAS**

2025-03-20

Tikslas: efektyvinti progimnazijos vidinės veiklos kokybę.

Uždaviniai:

1. Atnaujinti progimnazijos vidinės veiklos kokybę reglamentuojančius dokumentus.
2. Užtikrinti finansų valdymo efektyvumą.

2. Telkti suinteresuotas šalis bendrai veiklos kokybės sampratai.

3. Diegti naujas technologijas.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Numatomos priemonės veiklai tobulinti | Data (laikotarpis) | Atsakingo asmens pareigos |
| 1. | Atnaujinti Kokybės vadybos koncepciją, ją susiejant su BVM principais | 2025-10 | Direktorė ir komanda |
| 2. | Atnaujinti Pedagogų etikos kodeksą | 2025-05 | Direktorės pavaduotoja ugdymui ir komanda |
| 3. | Atlikti vidaus kontrolės rizikos vertinimą | Reguliariai kartą per mėnesį | Direktorės pavaduotoja ūkiui ir komanda |
| 4. | Telkti partnerius renginiui „Sąskrydis“ | 2025-09 | Neformaliojo švietimo organizatorė ir komanda |
| 5. | Telkti partnerius renginiui „Nelik alkanas“ | 2025-06 | Neformaliojo švietimo organizatorė ir komanda |
| 6. | Telkti partnerius renginiui „Metų gabiausieji“ | 2025-05 | Pagrindinio ugdymo ir pagalbos mokiniui skyriaus vedėja ir komanda |
| 7. | 100 proc. mokinių įtraukti į ugdymo karjerai pamokas | Visus metus | Karjeros specialistė ir pedagogai |
| 8. | Įsigyti bent tris SMART lentas | Visus metus | Direktorės pavaduotoja ūkiui ir komanda |
| 9. | Įsigyti DI narystę veiklos kokybės valdymo procedūroms | 2025-04 | Pradinio ugdymo skyriaus vedėja ir komanda |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_